Ministero dell'Istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI GONZAGA - PEGOGNAGA
Via Pedroni n. 7/b – 46023 G O N Z A G A (MN) Tel. 037658064
Cod. meccanografico MNIC83500V – Cod.Fiscale 91011550208 – C.Univoco UF11R5
www.icgonzaga.edu.it e-mail: mnic83500V@istruzione.it Pec: mnic83500v@pec.istruzione.it

Informativa e modulo autorizzazioni per riprese fotografiche, audio e video degli studenti

Aggiornamento: 04/03/2026

Documento destinato a studenti e famiglie (in particolare per studenti minorenni: esercenti la responsabilità genitoriale).

Ambito: attività didattiche ed extracurriculari, spettacoli/saggi, mostre, performance musicali e coreutiche, eventi aperti al territorio, comunicazione istituzionale.

INFORMATIVA (artt. 13–14 GDPR)

1. Titolare del trattamento e contatti

I dati personali del soggetto ripreso, nel rispetto del GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE/2016/679), verranno trattati al solo scopo dell'adempimento delle attività sopra specificate e non saranno comunicati a terzi. Il titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Superiore "……", ……, .. …… …… (..), rappresentato dal Dirigente Scolastico protempore. Il Responsabile Protezione Dati è il dott. Francesco Dei Rossi contattabile alla mail dpo@dposcuola.com oppure al recapito telefonico 3407959801 a cui potrà rivolgersi per qualsiasi richiesta concernente i propri dati.

2. Tipologia di dati trattati

• Immagini (fotografie) e riprese video effettuate durante attività didattiche, laboratoriali ed eventi.

• Registrazioni audio (es. saggi musicali, prove, performance).

• Eventuali informazioni correlate (data/luogo dell'evento; classe/indirizzo di studio) solo se strettamente necessarie.

3. Finalità del trattamento

A) Documentazione e finalità istituzionali interne: documentare attività didattiche e progettuali, archiviare evidenze di progetto, rendicontazioni, memoria storica dell'Istituto.

B) Comunicazione istituzionale tramite sito web dell'Istituto e canali informativi ufficiali (es. notizie, gallerie fotografiche, comunicati).

C) Eventuale diffusione tramite canali social gestiti dall'Istituto: canale Youtube, canale Istangram, canale Spotify, canale Facebook

D) Condivisione con stampa locale/media.

E) Eventuale diretta streaming e/o pubblicazione integrale di performance (se prevista idicare le piattafore utilizzate) .

4. Base giuridica

• Per le finalità A (uso interno): compiti di interesse pubblico e funzioni istituzionali dell'Istituto (art. 6, par. 1, lett. e GDPR), nel rispetto dei principi di minimizzazione e sicurezza.

• Per le finalità B–E (diffusione esterna e online): consenso/autorizzazione specifica e revocabile (art. 6, par. 1, lett. a GDPR), raccolta con opzioni separate per canale e tipologia di utilizzo.

5. Modalità del trattamento e misure di tutela

• Riprese effettuate da personale scolastico autorizzato e/o da soggetti incaricati dall'Istituto.

• Preferenza per riprese "di contesto" evitando primi piani non necessari, ove possibile.

• Conservazione su archivi istituzionali con accesso limitato e misure di sicurezza adeguate.

• Pubblicazione selezionata secondo workflow interno (verifica autorizzazioni; approvazione; minimizzazione).

6. Destinatari dei dati

• Personale scolastico autorizzato al trattamento.

• Fornitori di servizi ICT/hosting/gestione sito/archiviazione, se nominati Responsabili del trattamento (art. 28 GDPR).

• Pubblico indifferenziato in caso di pubblicazione su web/social/streaming (solo se autorizzato).

• Stampa/media/partner: per i trattamenti di rispettiva competenza come titolari autonomi, nei limiti dell'autorizzazione rilasciata.

7. Trasferimenti extra UE

In caso di utilizzo di piattaforme social o servizi online di terzi, possono verificarsi trasferimenti di dati fuori dallo Spazio Economico Europeo e/o trattamenti ulteriori da parte della piattaforma quale titolare autonomo. L'Istituto pubblica solo contenuti selezionati e nel rispetto delle autorizzazioni raccolte.

8. Tempi di conservazione

• Materiali ad uso interno (finalità A): per il tempo necessario alle finalità didattiche/organizzative e comunque non oltre un ano.

• Materiali pubblicati online (finalità B–E): fino a revoca del consenso e/o per un periodo massimo di [___], salvo archiviazione interna non pubblica dove legittimamente necessaria.

Nota: per lo streaming e per le pubblicazioni online la diffusione può risultare difficilmente controllabile in caso di ri-condivisioni da parte di terzi.

9. Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15–22 GDPR. Per i trattamenti basati sul consenso, è sempre possibile revocare il consenso senza pregiudicare la liceità del trattamento effettuato prima della revoca. È possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

MODULO AUTORIZZAZIONI (scelte separate e granulari)

Compilare e sottoscrivere. Conservare agli atti dell'Istituto unitamente al registro delle autorizzazioni.

Il/la sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ il _____

residente a _____ prov. _____ via _____

indirizzo e-mail _____

e il/la sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ il _____

residente a _____ prov. _____ via _____

indirizzo e-mail _____

in qualità di genitore/i del minore _____,

nato/a a _____ il ___/___/_____

frequentante la classe _____ dell'istituto Comprensivo Statale "……" di ……

Gli esercenti la responsabilità genitoriale dichiarano di aver letto l'Informativa e, con riferimento alle riprese fotografiche, audio e video, esprimono le seguenti scelte:

A) Riprese e archiviazione per documentazione interna (Finalità A)

☐ Presa visione (trattamento per finalità istituzionali interne).

☐ Richiesta specifica: per motivate ragioni si chiede che lo studente non compaia in riprese/immagini riconoscibili, quando ragionevolmente possibile (specificare): _____

B) Pubblicazione su sito web istituzionale (Finalità B)

☐ ACCONSENTO ☐ NON ACCONSENTO

C) Pubblicazione su canali social istituzionali (Finalità C)

☐ ACCONSENTO ☐ NON ACCONSENTO

D) Condivisione con stampa locale / media / partner di progetto (Finalità D)

☐ ACCONSENTO ☐ NON ACCONSENTO

E) Diretta streaming e/o pubblicazione integrale di performance (Finalità E)

☐ ACCONSENTO ☐ NON ACCONSENTO

Ulteriori preferenze (facoltativo)

☐ Autorizzo solo riprese di gruppo/contesto evitando primi piani riconoscibili, quando possibile.

☐ Autorizzo anche primi piani durante l'esecuzione/performance.

Il video o foto non presentao situazioni in cui sia pregiudicata la dignità personale ed il decoro del minore e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati, sarà fatta attenzione di non riprendere gli interessati in primo piano cercando di valorizzare l'attività e non i soggetti interessati in modo da evitare eventuali effetti negati sia diritti e le libertà delle persone fisiche utilizzando semmai tecniche informatiche.

L'eventuale pubblicazione, senza adeguato consenso, su altri siti o piattaforme di social network non autorizzate, costituisce violazione della normativa vigente (sanzioni Art. 83 del Regolamento EU 2016/679). (Vademecum "La scuola a prova di privacy" – Garante per la protezione dei dati personali -

I sottoscritti confermano di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 cod.civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore, alla pubblicazione e/o diffusione in qualsiasi forma delle foto e/o video che ritraggono il sopraindicato minore anche nei primi piani del volto.

Luogo e data _____

La madre/tutrice del minore fotografato/filmato _____

(firma leggibile)

Il padre/tutore del minore fotografato/filmato _____

(firma leggibile)

In caso di firma di un solo genitore, ci si dichiara consapevoli delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, e si DICHIARA di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.